



شما در حال مطالعه نسخه آفلاین یکی از مقالات «زبان مستر» هستید. لطفاً توجه داشته باشید که در این نسخه، برخی امکانات تعاملی مانند پخش صوت، ویدیو و تمرین‌های هوش مصنوعی در دسترس نیستند. برای مشاهده نسخه کامل و آنلاین مقاله، همراه با امکانات آموزشی و تجربه کاربری بهتر، [اینجا کلیک کنید](#).

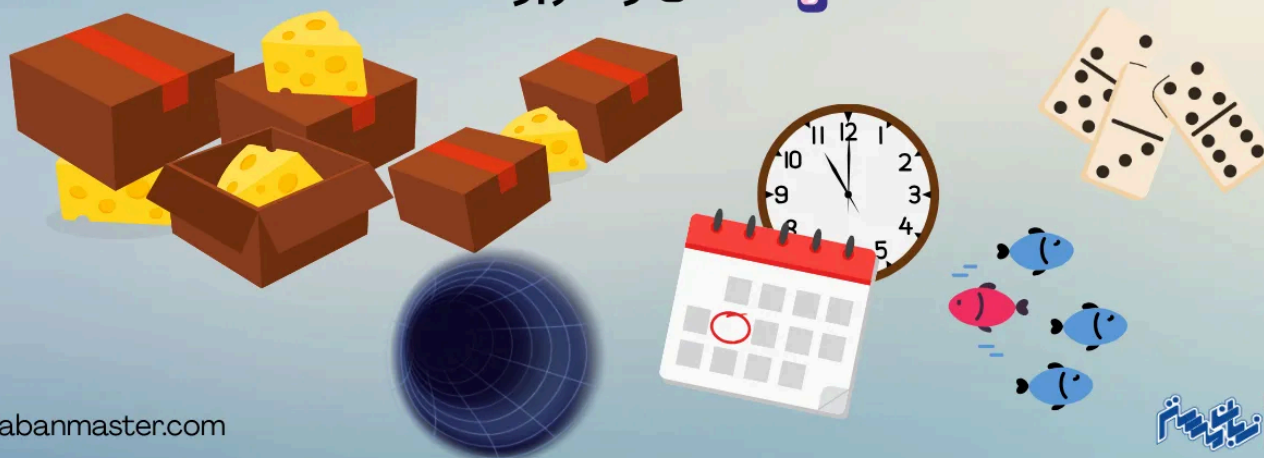
آموزش کامل حروف اضافه در انگلیسی + مثال و کاربرد

ارسال شده توسط مصطفی ساهری ۱۴۰۴/۱۱/۲۵ مقالات زبان انگلیسی ۵.۰۶k بازدید

آموزش کامل حروف اضافه در انگلیسی

Prepositions in English

مثال و کاربرد +



zabanmaster.com



موضوعات این مقاله

- ۱ حرف اضافه در انگلیسی چیست؟
- ۲ جایگاه حروف اضافه در انگلیسی در جمله
- ۳ انواع حروف اضافه در انگلیسی
- ۴ حروف اضافه زمان در انگلیسی
- ۵ حروف اضافه مکان در انگلیسی
- ۶ حروف اضافه حرکت و جهت
- ۷ حروف اضافه همراهی و ابزار
- ۸ حروف اضافه علت و دلیل
- ۹ حروف اضافه هدف و کاربرد
- ۱۰ حروف اضافه ارتباط، موضوع و مالکیت
- ۱۱ حروف اضافه مقایسه (Prepositions of Comparison)
- ۱۲ حروف اضافه مرکب (Compound Prepositions)
- ۱۳ حروف اضافه چندکلمه‌ای (Complex Prepositions)
- ۱۴ with regard to — در رابطه با (رسمی)
- ۱۵ ترکیب فعل با حرف اضافه
- ۱۶ صفت + حرف اضافه
- ۱۷ اسم + حرف اضافه
- ۱۸ چه زمانی حرف اضافه استفاده نمی‌شود؟
- ۱۹ جمع بندی

حرف اضافه در انگلیسی چیست؟

حروف اضافه در انگلیسی (Prepositions) کلماتی کوتاه اما بسیار مهم هستند که رابطه بین اجزای جمله را نشان می‌دهند؛ یعنی مشخص می‌کنند چیزی کجا، چه زمانی، چگونه یا با چه دلیلی اتفاق می‌افتد. بدون حرف اضافه، معنی جمله ناقص یا حتی اشتباه می‌شود و به همین دلیل در **آموزش زبان انگلیسی** بخش مهمی به شمار می‌رود.

به زبان ساده، حرف اضافه معمولا قبل از یک اسم یا ضمیر می‌آید و همراه آن یک بخش معنایی می‌سازد.

ساختار اصلی در حروف اضافه به این شکل است:

Preposition (حرف اضافه) + Noun (اسم) / Pronoun (ضمیر) = Prepositional Phrase (عبارت حرف اضافه‌ای)

برای درک بهتر و قبل از این که به سراغ لیست کامل حروف اضافه انگلیسی با معنی برویم، به مثال‌های زیر توجه کنید:

The book is **on** the table.

کتاب روی میز است.

She arrived **at** ۸ o'clock.

او ساعت ۸ رسید.

We talked **about** the project.

ما درباره پروژه صحبت کردیم.

در رابطه با حروف اضافه در انگلیسی و کاربرد آنها باید گفت که معمولا مفاهیم مربوط به زمان (in/on/at)، مکان (in/on/under)، حرکت و جهت (to/into/from)، و دلیل یا هدف (because of / for) را نشان می‌دهند.

جایگاه حروف اضافه در انگلیسی در جمله

حروف اضافه معمولا قبل از یک اسم یا ضمیر قرار می‌گیرند و همراه آن یک واحد معنایی می‌سازند. دانستن جایگاه درست آن‌ها باعث می‌شود جمله طبیعی و native-like به نظر برسد.

قبل از اسم یا ضمیر (جایگاه اصلی)

رایج‌ترین حالت این است که حرف اضافه مستقیما قبل از اسم یا ضمیر بیاید:

Preposition (حرف اضافه) + Noun (اسم) / Pronoun (ضمیر)

مثلا:

The keys are **on** the shelf.

کلیدها روی قفسه هستند.

She is talking **with** him.

دارد با او صحبت می‌کند.

We live **in** Tehran.

ما در تهران زندگی می‌کنیم.

آمدن حرف اضافه در پایان جمله (رایج در انگلیسی محاوره‌ای)

در انگلیسی مدرن، مخصوصا در مکالمه، حرف اضافه می‌تواند آخر جمله بیاید. این ساختار کاملا طبیعی است.

Who are you talking to?

داری با چه کسی صحبت می‌کنی؟

This is the company I work for.

این همان شرکتی است که برایش کار می‌کنم.

تفاوت حالت رسمی و محاوره‌ای

در انگلیسی رسمی، گاهی حرف اضافه قبل از ضمیر پرسشی آورده می‌شود.

رسمی:

To whom are you speaking?

داری با چه کسی صحبت می‌کنی؟

طبیعی‌تر و رایج‌تر:

Who are you speaking to?

داری با چه کسی صحبت می‌کنی؟

هر دو درست‌اند، اما دومی بسیار رایج‌تر است.

Preposition Stranding چیست؟ – جداسازی حروف اضافه

وقتی حرف اضافه از مفعولش جدا شود و به انتهای جمله برود، به آن Preposition Stranding می‌گویند.

به این مثال توجه کنید:

The person I was waiting for is here.

شخصی که منتظرش بودم اینجا است.

این ساختار یکی از ویژگی‌های طبیعی انگلیسی امروزی است و اشتباه محسوب نمی‌شود.

انواع حروف اضافه در انگلیسی

حروف اضافه در انگلیسی فقط به «زمان» و «مکان» محدود نمی‌شوند. هر حرف اضافه رابطه خاصی بین اجزای جمله ایجاد می‌کند؛ به همین دلیل آن‌ها را بر اساس نوع رابطه معنایی دسته‌بندی می‌کنیم.

در ادامه، یک نمای کلی از مهم‌ترین انواع حروف اضافه را می‌بینید تا قبل از ورود به آموزش جزئی، تصویر کاملی از ساختار این مبحث داشته باشید.

مثال	کاربرد	نوع حرف اضافه
at, on, in, before	بیان زمان وقوع	حروف اضافه زمان (Time)
in, on, under	نشان دادن موقعیت	حروف اضافه مکان (Place)
to, into, across	نشان دادن مسیر یا حرکت	حروف اضافه حرکت و جهت (Movement)
with, by	با چه کسی / با چه وسیله‌ای	همراهی و ابزار (Accompaniment & Instrument)
because of, due to	دلیل وقوع	علت و دلیل (Cause)
for, to	هدف انجام کار	هدف و کاربرد (Purpose)
about, of	درباره چه چیزی	ارتباط و موضوع (Relation)
like, unlike	شباهت یا تفاوت	مقایسه (Comparison)
because of, in spite of	چندکلمه‌ای ثابت	حروف اضافه مرکب
depend on, interested in	همراه فعل / صفت / اسم	ترکیب‌های ثابت

نکته مهم اینکه، یک حرف اضافه می‌تواند بیش از یک کاربرد داشته باشد؛ مثلاً **in** در مورد زمان، مکان یا حالت به کار می‌رود و می‌توان از **for** برای مدت زمان یا هدف استفاده کرد.

بیشتر بخوانید: **in on at** در انگلیسی

حروف اضافه زمان در انگلیسی

حروف اضافه زمان برای مشخص کردن این‌که یک اتفاق چه زمانی رخ می‌دهد استفاده می‌شوند. مهم‌ترین آن‌ها **at**، **on**، **in** هستند، اما چند حرف اضافه مهم دیگر هم کاربرد زیادی دارند.

at در انگلیسی — زمان دقیق

برای ساعت، لحظه مشخص یا زمان‌های دقیق استفاده می‌شود. کاربردهای آن:

- ساعت
- زمان‌های خاص
- بعضی عبارات ثابت

مثلاً:

The meeting starts **at 9 o'clock**.

جلسه ساعت ۹ شروع می‌شود.

I wake up **at sunrise**.

من هنگام طلوع آفتاب بیدار می‌شوم.

on — روزها و تاریخ‌ها

برای روز مشخص یا تاریخ استفاده می‌شود. کاربردها:

- روزهای هفته
- تاریخ‌ها
- روز + بخش خاص

و اما مثال‌ها:

I have an exam **on Monday**.

من **دوشنبه** امتحان دارم.

She was born **on July ۱۲th**.

او **۱۲ جولای** متولد شد.

in — بازه‌های زمانی

برای دوره‌های زمانی بزرگ‌تر استفاده می‌شود. از جمله کاربردهای این حرف اضافه برای ماه، سال، فصل، قرن، و بخش‌های روز است. مثلاً:

We moved here **in ۲۰۲۲**.

ما در سال **۲۰۲۲** به اینجا نقل مکان کردیم.

I study English **in the morning**.

من **صبح‌ها** انگلیسی می‌خوانم.

before / after — قبل و بعد از زمان

“before” به معنای «قبل از» و “after” به معنای «بعد از» است. مثال:

Finish your work **before** dinner.

کارت را قبل از شام تمام کن.

We talked **after** the meeting.

ما بعد از جلسه صحبت کردیم.

during — در طول یک بازه

برای اتفاقی که داخل یک دوره زمانی رخ می‌دهد.

He fell asleep **during** the movie.

او در طول فیلم خوابش برد.

since و for — مدت زمان

از **for** برای اشاره به یک مدت زمان (period of time) استفاده می‌شود؛ مثلاً ۳ ساعت، ۲ روز، ۱ ماه و ...

مثال:

for two hours

به مدت دو ساعت

since اما زمانی استفاده می‌شود که می‌خواهیم بگوییم از یک زمان تا همین حالا. مثلاً:

since ۲۰۲۰

از سال ۲۰۲۰ تا کنون

به این جملات مثال توجه کنید:

I studied for three hours.

سه ساعت درس خواندم.

She has lived here since ۲۰۱۸.

او از سال ۲۰۱۸ اینجا زندگی می‌کند.

by / until / till — تا یک زمان مشخص

تفاوت این است که **by** حداکثر تا آن زمان و **until / till** به معنی ادامه داشتن تا آن زمان است. مثال:

Finish this **by tomorrow**.

این را تا فردا (نهایتاً) تمام کن.

We stayed there **until midnight**.

ما تا نیمه شب آنجا ماندیم.

within — در محدوده زمانی

یعنی قبل از پایان یک بازه زمانی.

They will reply **within two days**.

آن‌ها ظرف دو روز پاسخ می‌دهند.

بیشتر بخوانید: گفتن و نوشتن تاریخ به انگلیسی

حروف اضافه مکان در انگلیسی

حروف اضافه مکان برای نشان دادن محل قرار گرفتن افراد یا اشیا استفاده می‌شوند. مهم‌ترین و پرکاربردترین آن‌ها **in**، **on**، **at** هستند، اما حروف اضافه دیگری نیز برای بیان موقعیت دقیق‌تر وجود دارد.

in — داخل یک فضا

وقتی چیزی درون یک محیط یا محدوده بسته قرار دارد از **in** استفاده می‌کنیم. کاربردهای آن شامل این موارد می‌شوند:

- داخل اتاق، ساختمان، شهر، کشور
- فضاهای سه‌بعدی

مثال‌ها:

The keys are **in my bag**.

کلیدها داخل کیف من هستند.

She lives **in Germany**.

او در آلمان زندگی می‌کند.

on — روی یک سطح

وقتی چیزی روی سطح قرار دارد از **on** استفاده می‌شود. کاربردهای آن شامل این موارد می‌شوند:

- سطح میز، دیوار، زمین
- صفحه نمایش

مثال‌ها:

The phone is **on the table**.

گوشی روی میز است.

There is a picture **on the wall**.

یک عکس روی دیوار است.

at — یک نقطه مشخص

برای اشاره به مکان به عنوان یک نقطه یا موقعیت دقیق استفاده می‌شود. کاربردهای آن شامل آدرس، مکان ملاقات، رویدادها و ... می‌شوند.

مثال:

I am waiting **at the bus stop**.

من ایستگاه اتوبوس منتظرم.

She is **at work**.

او سرکار است.

زیر — under / below / beneath

under = مستقیم زیر چیزی below = در سطح پایین‌تر beneath = رسمی‌تر یا ادبی
به این مثال‌ها توجه کنید:

The cat is **under** the chair.

گربه زیر صندلی است.

The temperature is **below** zero.

دما زیر صفر است.

بالای — above / over

به عنوان حروف اضافه مکان، **over** به قرار گرفتن چیزی بالای چیز دیگر معمولاً با پوشش، حرکت یا حالت معلق اشاره دارد، در حالی که **above** صرفاً موقعیت بالاتر در یک سطح عمودی را بدون لزوماً ارتباط یا پوشش مستقیم بیان می‌کند.

مثال:

The lamp hangs **above** the table.

چراغ بالای میز آویزان است.

The plane flew **over** the city.

هواپیما بالای شهر پرواز کرد.

بین — between / among

between به بین یا میان دو نفر یا چیز اشاره می‌کند اما از **among** برای میان چند چیز یا نفر استفاده می‌کنیم.

مثال:

The café is **between** the bank and the hotel.

کافه بین بانک و هتل است.

She felt comfortable **among** friends.

او در میان دوستان احساس راحتی داشت.

کنار — next to / beside

به عنوان مثال:

Sit **next to** me.

کنار من بنشین.

جلو و پشت – in front of / behind

مثال‌ها:

The car is **in front of** the house.

ماشین جلوی خانه است.

The dog is **behind** the door.

سگ پشت در است.

inside / outside / near / far from

داخل = inside بیرون = outside نزدیک = near دور از = far from

مثال:

The kids are playing **inside** the house.

بچه‌ها داخل خانه بازی می‌کنند.

He is waiting **outside** the building.

او بیرون ساختمان منتظر است.

There is a café **near** the station.

یک کافه نزدیک ایستگاه وجود دارد.

The airport is **far from** the city center.

فرودگاه از مرکز شهر دور است.

بیشتر بخوانید: مکان‌ها در زبان انگلیسی

حروف اضافه حرکت و جهت

این حروف اضافه زمانی استفاده می‌شوند که حرکت از یک نقطه به نقطه دیگر یا مسیر حرکت را توضیح می‌دهیم. تفاوت آن‌ها معمولاً به این بستگی دارد که حرکت به داخل، روی سطح، در طول مسیر یا عبوری باشد.

to — حرکت به سمت مقصد

برای نشان دادن حرکت به یک مقصد مشخص استفاده می‌شود.

She is going **to** the office.

او به اداره می‌رود.

We walked **to** the park.

ما به پارک رفتیم.

into / onto — ورود همراه با حرکت

into = حرکت به داخل onto = حرکت به روی سطح

مثال:

He walked **into** the room.

او وارد اتاق شد.

The cat jumped **onto** the table.

گربه روی میز پرید.

نکته مهم این است که in داخل بودن را و into حرکت به داخل را می‌رساند.

from / out of — خروج یا مبدأ حرکت

“from” به معنی «از» و “out of” به معنای «بیرون از» است.

مثال:

She came **from** school.

او از مدرسه آمد.

He ran **out of** the house.

او از خانه بیرون دوید.

toward(s) — حرکت در جهت چیزی

بدون تأکید روی رسیدن به مقصد.

The dog ran **towards** me.

سگ به سمت من دوید.

across / through — عبور

across = عبور از سطح یا فضای باز through = عبور از داخل چیزی

مثلاً:

They walked **across** the street.

آن‌ها از عرض خیابان عبور کردند.

The train went **through** the tunnel.

قطار از داخل تونل عبور کرد.

along / around — حرکت در مسیر

along = در امتداد چیزی around = دور چیزی

We walked **along** the river.

ما در امتداد رودخانه قدم زدیم.

They walked **around** the park.

آن‌ها دور پارک راه رفتند.

up / down — حرکت رو به بالا یا پایین

مثلاً:

She ran **up** the hill.

او از تپه بالا دوید.

He walked down the stairs.

او از پله‌ها پایین رفت.

حروف اضافه همراهی و ابزار

این دسته از حروف اضافه نشان می‌دهند کاری با چه کسی انجام می‌شود یا با چه وسیله‌ای انجام می‌گیرد. مهم‌ترین آن‌ها with، by، without هستند.

with — همراهی یا وسیله انجام کار

رایج‌ترین کاربرد with برای نشان دادن همراهی یا ابزار است. کاربرد:

- همراه بودن با کسی
- استفاده از یک وسیله
- داشتن یک ویژگی

مثال:

She is talking with her friend.

او با دوستش صحبت می‌کند.

He cut the paper with scissors.

او کاغذ را با قیچی برید.

A man **with glasses** is waiting outside.

مردی با عینک بیرون منتظر است.

by — انجام‌دهنده یا روش انجام کار

معمولا برای نشان دادن فاعل انجام‌دهنده (در جملات مجهول) یا روش انجام کار و یا اشاره به وسیله حمل و نقل استفاده می‌شود.

The book was written **by her**.

کتاب توسط او نوشته شد.

We traveled **by train**.

ما با قطار سفر کردیم.

You can pay **by credit card**.

می‌توانید با کارت اعتباری پرداخت کنید.

بیشتر بخوانید: گرامر مجهول در زبان انگلیسی

without — بدون

نشان می‌دهد چیزی یا کسی وجود ندارد. مثال:

He left **without** his phone.

او بدون گوشی‌اش رفت.

Don't go out **without** a jacket.

بدون کت بیرون نرو.

via / using — از طریق / با استفاده از

کاربرد رسمی‌تر یا دقیق‌تر برای روش انجام کار.

The file was sent **via** email.

فایل از طریق ایمیل ارسال شد.

She fixed the problem **using** a new tool.

او مشکل را با استفاده از یک ابزار جدید حل کرد.

حروف اضافه علت و دلیل

این حروف اضافه برای بیان دلیل یا علت وقوع یک اتفاق استفاده می‌شوند. تفاوت آن‌ها بیشتر در میزان رسمی بودن و نوع کاربرد در جمله است.

because of — به دلیل

رایج‌ترین و طبیعی‌ترین ساختار برای بیان علت.

The game was canceled **because of** the rain.

بازی به دلیل باران لغو شد.

He was late **because of** traffic.

او به خاطر ترافیک دیر کرد.

due to — در اثر / ناشی از (رسمی تر)

بیشتر در زبان رسمی، نوشتاری یا خبری استفاده می‌شود.

The delay was **due to** technical problems.

تأخیر به دلیل مشکلات فنی بود.

Flights were canceled **due to** bad weather.

پروازها در اثر هوای بد لغو شدند.

owing to — به علت (خیلی رسمی)

کاربردی شبیه **due to** اما رسمی تر.

The event was postponed **owing to** safety concerns.

رویداد به علت نگرانی‌های امنیتی به تعویق افتاد.

thanks to — به لطف (علت مثبت)

وقتی نتیجه معمولاً مثبت باشد استفاده می‌شود.

We finished early **thanks to** your help.

ما به لطف کمک تو زود تمام کردیم.

The team won **thanks to** good teamwork.

تیم به لطف همکاری خوب پیروز شد.

from — علت فیزیکی یا پزشکی

اغلب با افعال خاص استفاده می‌شود. از جمله رایج‌ترین عبارات با from می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

die from

مردن به دلیل ...، از ... مردن

Many plants **died from** lack of water.

بسیاری از گیاهان به دلیل کمبود آب از بین رفتند.

suffer from

از ... رنج بردن

He suffers from back pain.

او از کمردرد رنج می برد.

recover from

بهبود پیدا کردن از ...

She is recovering from a serious illness.

او در حال بهبودی یافتن از یک مریضی جدی است.

حروف اضافه هدف و کاربرد

این حروف اضافه نشان می دهند کاری با چه هدفی انجام می شود یا چیزی برای چه منظوری استفاده می شود. در انگلیسی، مهم ترین ساختارهای این بخش با **for** و **to** ساخته می شوند.

for — برای (هدف یا کاربرد)

وقتی می خواهیم بگوییم چیزی برای چه استفاده ای است یا هدف کلی چیست، از **for** استفاده می کنیم.

This knife is for cutting vegetables.

این چاقو برای بریدن (خرد کردن) سبزیجات است.

I bought this gift for you.

این هدیه را برای تو خریدم.

He studies English **for his job**.

او انگلیسی را برای کارش می خواند.

to — برای انجام یک عمل (هدف مستقیم)

وقتی هدف یک انجام عمل (verb) باشد، از to + base verb استفاده می کنیم.

She went to the store **to buy milk**.

او به فروشگاه رفت تا شیر بخرد.

I called him **to ask a question**.

به او زنگ زدم تا یک سؤال بپرسم.

توجه کنید که بعد از **for** فعل با **ing** (یعنی **gerund**) یا یک اسم (**noun**) می آید، اما بعد از **to** فعل ساده (**base form of the verb**) می آید.

for the purpose of — با هدف (رسمی)

بیشتر در متون رسمی یا آکادمیک دیده می شود.

The data was collected **for the purpose of analysis**.

داده ها با هدف تحلیل جمع آوری شدند.

in order to — برای اینکه (هدف تأکیدی)

نسخه رسمی تر یا تأکیدی **to**.

He whispered in order to avoid attention.

او آرام صحبت کرد تا توجه جلب نکند.

We left early in order to catch the train.

ما زود رفتیم تا به قطار برسیم.

حروف اضافه ارتباط، موضوع و مالکیت

این حروف اضافه برای بیان ارتباط بین چیزها، موضوع صحبت یا مالکیت استفاده می‌شوند. در مکالمه و نوشتار روزمره بسیار رایج هستند، مخصوصاً **of** و **about**.

of — مالکیت، تعلق یا ارتباط

یکی از پرکاربردترین حروف اضافه در انگلیسی است و رابطه بین دو اسم را نشان می‌دهد. می‌تواند مالکیت یا تعلق، بخشی از یک کل، یا توصیف یا مشخص‌سازی را در جمله انجام دهد.

the color of the car

رنگ ماشین

a cup of coffee

یک فنجان قهوه

the name of the company

نام شرکت

about — درباره / در مورد

برای بیان موضوع صحبت، فکر یا اطلاعات استفاده می‌شود.

We talked **about** the project.

ما درباره پروژه صحبت کردیم.

She is reading a book **about** history.

او کتابی درباره تاریخ می‌خواند.

regarding / concerning — در رابطه با (رسمی)

نسخه رسمی‌تر **about** که بیشتر در ایمیل‌های کاری و متون رسمی دیده می‌شود.

I am writing **regarding** your request.

در رابطه با درخواست شما می‌نویسم.

They held a meeting **concerning** safety issues.

آن‌ها جلسه‌ای در مورد مسائل ایمنی برگزار کردند.

belonging to — متعلق به

برای تأکید روی مالکیت واقعی استفاده می شود.

This bag belongs to me.

این کیف متعلق به من است.

The house belonging to my uncle was sold.

خانه‌ای که متعلق به دایی‌ام بود فروخته شد.

حروف اضافه مقایسه (Prepositions of Comparison)

این حروف اضافه برای بیان شباهت، تفاوت یا مقایسه بین افراد و چیزها استفاده می‌شوند. تعدادشان زیاد نیست، اما در مکالمه و نوشتار بسیار پرکاربردند.

like — شبیه / مانند

برای نشان دادن شباهت استفاده می‌شود.

He looks like his father.

او شبیه پدرش است.

This tastes like chocolate.

این طعم شکلات می‌دهد.

unlike — برخلاف / متفاوت با

برای نشان دادن تفاوت یا عدم شباهت.

Unlike me, she enjoys waking up early.

برخلاف من، او از زود بیدار شدن لذت می برد.

The second version is **unlike the original**.

نسخه دوم برخلاف نسخه اصلی است.

as — به عنوان / در نقش

گاهی نقش مقایسه یا بیان جایگاه و نقش را دارد.

She works **as a teacher**.

او به عنوان معلم کار می کند.

Use this box **as a table**.

از این جعبه مثل میز استفاده کن.

than — در ساختار مقایسه

در جملات comparative برای مقایسه استفاده می شود.

She is taller **than me**.

او از من قد بلندتر است.

This exam was easier **than the last one**.

این امتحان از قبلی آسان تر بود.

بیشتر بخوانید: صفات تفضیلی و صفات عالی در زبان انگلیسی

حروف اضافه مرکب (Compound Prepositions)

حروف اضافه مرکب، ترکیب‌هایی هستند که از دو یا چند کلمه ساخته می‌شوند اما در جمله مثل یک حرف اضافه واحد عمل می‌کنند. این ساختارها در انگلیسی بسیار رایج‌اند و معمولاً معنی آن‌ها را نمی‌توان کلمه به کلمه ترجمه کرد؛ بنابراین باید به صورت یک عبارت کامل یاد گرفته شوند.

according to — طبق / بر اساس

برای نقل اطلاعات یا اشاره به منبع.

According to the report, sales increased.

طبق گزارش، فروش افزایش یافت.

According to her, the plan will work.

به گفته او، برنامه موفق می‌شود.

instead of — به جای

برای جایگزینی یک چیز با چیز دیگر.

We drank tea instead of coffee.

ما به جای قهوه چای نوشیدیم.

Take the bus instead of driving.

به جای رانندگی اتوبوس سوار شو.

inspite of — با وجود

بیان تضاد یا نتیجه غیرمنتظره.

In spite of the rain, they continued playing.

با وجود باران، آن‌ها به بازی ادامه دادند.

apart from — جدا از / علاوه بر

برای اضافه کردن یا استثنا قائل شدن.

Apart from English, she speaks German.

علاوه بر انگلیسی، او آلمانی هم صحبت می‌کند.

in addition to — علاوه بر

کاربرد رسمی‌تر از apart from.

In addition to his job, he studies at university.

علاوه بر کارش، در دانشگاه هم درس می‌خواند.

حروف اضافه چندکلمه‌ای (Complex Prepositions)

حروف اضافه چندکلمه‌ای عباراتی ثابت هستند که از چند واژه تشکیل شده‌اند اما در جمله یک نقش واحد دارند و همیشه همراه یک اسم یا عبارت اسمی می‌آیند. این ساختارها در انگلیسی رسمی و روزمره بسیار رایج‌اند.

جلوی — in front of

برای نشان دادن موقعیت در قسمت جلویی چیزی.

The car is parked in front of the house.

ماشین جلوی خانه پارک شده است.

She stood in front of me.

او جلوی من ایستاد.

روی — on top of (با تاکید بر بالاترین قسمت)

وقتی چیزی دقیقاً روی قسمت بالایی قرار دارد.

The keys are on top of the fridge.

کلیدها روی یخچال هستند.

A book was placed on top of the pile.

کتابی روی توده کتاب‌ها قرار داده شد.

by means of — به وسیله / از طریق (رسمی)

بیشتر در متن‌های رسمی یا علمی.

The problem was solved by means of a new method.

مشکل به وسیله یک روش جدید حل شد.

in case of — در صورت

برای شرایط احتمالی یا اضطراری.

In case of emergency, call this number.

در صورت (بروز شرایط) اضطراری با این شماره تماس بگیرید.

Take an umbrella in case of rain.

چتر بردار در صورت باران.

with regard to — در رابطه با (رسمی)

معمولا در ایمیل‌ها و متون اداری.

I am writing **with regard to** your application.

در رابطه با درخواست شما می نویسم.

The company made changes **with regard to** safety rules.

شرکت تغییراتی در رابطه با مقررات ایمنی ایجاد کرد.

ترکیب فعل با حرف اضافه

در انگلیسی، بسیاری از فعل‌ها همیشه با یک حرف اضافه مشخص می‌آیند. این ترکیب‌ها معنی ثابتی دارند و معمولاً نمی‌توان حرف اضافه را تغییر داد؛ به همین دلیل باید آن‌ها را به صورت یک واحد یاد گرفت.

depend on

وابسته بودن به

Success **depends on** hard work.

موفقیت به تلاش زیاد بستگی دارد.

agree with

موافق بودن با

I agree with you.

من با تو موافقم.

belong to

متعلق بودن به

This phone belongs to Sarah.

این گوشی متعلق به سارا است.

wait for

منتظر بودن

We are waiting for the bus.

ما منتظر اتوبوس هستیم.

look for

دنبال چیزی گشتن

She is looking for her keys.

او دنبال کلیدهایش می‌گردد.

listen to

گوش دادن به

He listens to music every day.

او هر روز به موسیقی گوش می‌دهد.

talk about

صحبت کردن درباره

They talked about the problem.

آن‌ها درباره مشکل صحبت کردند.

apply for

درخواست دادن برای

She applied for a job.

او برای یک شغل درخواست داد.

بیشتر بخوانید: افعال رایج زبان انگلیسی

صفت + حرف اضافه

در انگلیسی، بسیاری از صفت‌ها به طور طبیعی با یک حرف اضافه خاص استفاده می‌شوند. این ترکیب‌ها ثابت هستند و تغییر حرف اضافه معمولاً جمله را اشتباه می‌کند؛ بنابراین باید آن‌ها را به صورت یک عبارت کامل یاد گرفت.

afraid of

ترسیدن از

She is afraid of spiders.

او از عنکبوت‌ها می‌ترسد.

interested in

علاقه‌مند به

I am interested in psychology.

من به روان‌شناسی علاقه‌مندم.

good at

خوب در (انجام کاری)

He is **good at math**.

او در ریاضی خوب است.

proud of

مغرور به، مفتخر از

They are **proud of their son**.

آن‌ها به پسرشان افتخار می‌کنند.

tired of

خسته از

I am **tired of waiting**.

من از منتظر ماندن خسته شده‌ام.

responsible for

مسئول

She is responsible for the project.

او مسئول پروژه است.

famous for

معروف به خاطر، مشهور به

The city is famous for its food.

این شهر به خاطر غذایش معروف است.

worried about

نگران

He is worried about the exam.

او نگران امتحان است.

اسم + حرف اضافه

در انگلیسی، بسیاری از اسم‌ها به طور طبیعی با یک حرف اضافه مشخص استفاده می‌شوند. این ترکیب‌ها مخصوصاً در رایتینگ، متن‌های رسمی و آزمون‌های زبان بسیار رایج‌اند و معمولاً باید به صورت یک واحد یاد گرفته شوند.

reason for

دلیل، دلیل برای

The **reason for the delay** was traffic.

دلیل تأخیر ترافیک بود.

solution to

راه حل

We found a **solution to the problem**.

ما راه‌حلی برای مشکل پیدا کردیم.

بعد از solution از **to** استفاده می‌شود، نه **for**.

effect on

تأثیر بر

Social media has a big effect on teenagers.

شبکه‌های اجتماعی تأثیر زیادی بر نوجوانان دارند.

increase in

افزایش در

There was an increase in prices.

افزایشی در قیمت‌ها رخ داد.

demand for

تقاضا برای

The demand for electric cars is growing.

تقاضا برای خودروهای برقی در حال افزایش است.

difference between

تفاوت بین

What is the difference between these two models?

تفاوت بین این دو مدل چیست؟

need for

نیاز به

There is a strong need for change.

نیاز زیادی به تغییر وجود دارد.

چه زمانی حرف اضافه نمی‌شود؟

یکی از اشتباهات رایج زبان‌آموزان این است که در جاهایی که اصلاً نیازی به حرف اضافه نیست، به دلیل ترجمه مستقیم از فارسی یک preposition اضافه می‌کنند. در انگلیسی بسیاری از فعل‌ها و ساختارها بدون حرف اضافه استفاده می‌شوند.

بعضی فعل‌ها بدون حرف اضافه می‌آیند

در فارسی معمولاً «به / درباره / از» داریم، اما در انگلیسی این افعال مستقیم مفعول می‌گیرند.

We discussed the problem.

ما مشکل را بررسی کردیم. - بعد از فعل about نمی‌آوریم.

She entered the room.

او وارد اتاق شد. - بعد از فعل to نمی‌آوریم.

He **reached** the station.

او به ایستگاه رسید. - بعد از فعل to نمی آوریم.

قبل از کلمات زمانی خاص حرف اضافه نمی آید

وقتی از این کلمات استفاده می کنیم، معمولا **at / on / in** حذف می شود:

- next
- last
- this
- every
- yesterday
- tomorrow
- tonight

I saw her **last night**.

دیشب او را دیدم.

We have a meeting **this morning**.

امروز صبح جلسه داریم.

قبل از برخی قیدهای مکان

کلماتی مثل این ها خودشان معنی مکانی دارند و حرف اضافه نمی خواهند:

- here
- there
- upstairs
- downstairs
- abroad

They moved **abroad**.

آن‌ها به خارج از کشور نقل مکان کردند.

Come **inside**.

بیا داخل.

بیشتر بخوانید: **قید مکان در انگلیسی**

جمع بندی

امیدواریم این لیست حروف اضافه در انگلیسی به کارتان آمده باشد. حروف اضافه در انگلیسی کلمات کوچکی هستند که رابطه بین اجزای جمله را از نظر زمان، مکان، جهت، علت و هدف مشخص می‌کنند. مهم‌ترین نکته در یادگیری آن‌ها، حفظ ترجمه نیست بلکه یادگیری کاربرد در جمله و ترکیب‌های ثابت است. بسیاری از **preposition**ها قانون ترجمه مستقیم ندارند، بنابراین بهترین روش یادگیری، دیدن آن‌ها در مثال‌های واقعی و استفاده مداوم در جمله‌سازی است. می‌توانید **pdf** حروف اضافه در انگلیسی را از بالای همین مقاله دانلود کنید.

حرف اضافه در انگلیسی چیست؟

کلمه‌ای است که رابطه بین اسم یا ضمیر و سایر بخش‌های جمله را نشان می‌دهد؛ مثل **with** و **in**، **on**، **at**.

حرف اضافه در انگلیسی کجا می‌آید؟

معمولاً قبل از اسم یا ضمیر می‌آید، اما در انگلیسی محاوره‌ای گاهی در انتهای جمله نیز قرار می‌گیرد.

بعد از حرف اضافه در انگلیسی چی می‌آید؟

بعد از حرف اضافه معمولاً اسم، ضمیر یا فعل **-ing** دار (**gerund**) می‌آید، نه فعل ساده.

تفاوت **in**، **on** و **at** چیست؟

به طور کلی **in** برای فضا یا بازه بزرگ‌تر، **on** برای سطح یا روز مشخص، و **at** برای نقطه یا زمان دقیق استفاده می‌شود.

چرا یادگیری حروف اضافه سخت است؟

چون بسیاری از آن‌ها ترجمه مستقیم فارسی ندارند و باید همراه با فعل‌ها و عبارتهای ثابت یاد گرفته شوند.